

**КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.30 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Рабочая программа по дисциплине «Профессиональная этика» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой», составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, профессионального стандарта 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2019 г. № 611н.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков от 28 марта 2022 г., протокол № 8.

одобрена Научно-методическим советом института от 06 апреля 2022 г., протокол № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий	8
6. Лабораторные занятия	11
7. Практические занятия.....	11
8. Тематика курсовых работ (проектов).....	13
9. Самостоятельная работа студента	13
10. Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций	19
11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	19
12. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.....	20
13. Материально–техническое обеспечение дисциплины	21
Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)	22

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в овладении обучающимся основами современных этических знаний и выработка четкого представления о принципах этики юриста и представлений об этнических, конфессиональных и культурных различиях в обществе при осуществлении профессиональной деятельности.

Задачи:

- усвоить этические понятия и категории, нравственные требования к профессиональной деятельности;
- уяснить особенности нравственных ценностей в служебной деятельности;
- сформировать навыки межличностного делового общения;
- сформировать навыки осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой».

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Изучаемые в текущем семестре дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
УК-5.2	Философия История государства и права России	История государства и права зарубежных стран	Римское право
ОПК-7.1	-	Учебная практика, ознакомительная практика	Гражданский процесс Арбитражный процесс Административное судопроизводство
ОПК-7.2	-	-	Административное право Гражданский процесс Арбитражный процесс Учебная практика, правоприменительная практика

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2 Способен толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: социальные и культурные различия; Уметь: уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп; Владеть: навыками межкультурного взаимодействия
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 Способен при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать принципы этики юриста	Знать: действующие принципы этики юриста; Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами этики юриста; Владеть: навыками соответствия принципам этики юриста.
	ОПК-7.2 Способен осуществлять различные виды профессиональной деятельности неуклонно соблюдая действующие антикоррупционные стандарты поведения	Знать: действующие антикоррупционные стандарты поведения; Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в рамках антикоррупционных стандартов; Владеть: навыками соблюдения действующих антикоррупционных стандартов поведения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам 2 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	33	33
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	32	32
• занятия лекционного типа	16	16
• занятия семинарского типа:	16	16
практические занятия	16	16
лабораторные занятия	-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки	-	-

Консультации		0,5	0,5
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов всего, в том числе		39	39
- работа с конспектами лекций и(или) иными учебными материалами		10	10
- изучение основной и дополнительной литературы, источников Интернет		10	10
- подготовка к практическим занятиям		10	10
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации		9	9
Промежуточная аттестация: зачет		-	-
ИТОГО:	часов	72	72
общая трудоемкость	зач. ед.	2	2

очно-заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак. часов	
		Всего	По семестрам
			3 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		11	11
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		10	10
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия		6	6
лабораторные занятия		-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		-	-
Консультации		0,5	0,5
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов всего, в том числе		61	61
- работа с конспектами лекций и(или) иными учебными материалами		20	20
- изучение основной и дополнительной литературы, источников Интернет		10	10
- подготовка к практическим занятиям		20	20
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации		11	11
Промежуточная аттестация: зачет		-	-
ИТОГО:	часов	72	72
общая трудоемкость	зач. ед.	2	2

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак. часов	
		Всего	По курсам
			2 курс
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		9	9
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		8	8
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		4	4
практические занятия		4	4
лабораторные занятия		-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		-	-
Консультации		0,5	0,5
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов всего, в том числе		63	63
- работа с конспектами лекций и(или) иными учебными материалами		20	20
- изучение основной и дополнительной литературы, источников Интернет		10	10
- подготовка к практическим занятиям		20	20
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации		13	13

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По курсам 2 курс
Промежуточная аттестация: зачет		-	-
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретическая часть

Тема 1. Теоретические основы этики. Профессиональная этика как часть этики

Понятие, предмет, структура этики. История развития этики. Этика как наука. Понятие и виды профессиональной этики. Предмет и задачи курса «Профессиональная этика», его место и роль в формировании мировоззрения правового мышления, убеждений и ценностных установок, повышении уровня профессиональной и правовой культуры.

Тема 2. Основные категории этики. Мораль: понятие, система, структура

Характеристика основных этических категорий. Система морали: принципы, нормы, идеал. Принципы этики юриста. Структура морали: моральные отношения, моральное сознание, моральное поведение. Мораль и право: их единство (в целях, задачах); их различия (по происхождению, по охвату общественных отношений, по адресату, по форме выражения, по степени детализации норм, по способу воздействия); их взаимодействие и взаимопереход. Профессиональный долг, профессиональная честь, профессиональная ответственность. Нравственная культура личности современного специалиста. Правовые и нравственные отношения.

Раздел 2. Практическая часть

Тема 3. Нравственные основы современного российского законодательства

Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993 г. Нравственное содержание правовых норм отраслей права Российской Федерации. Влияние правовой системы на состояние нравственности в обществе. Основные принципы морали в правовых нормах.

Тема 4. Этика делового общения

Понятие этики делового общения. Формы делового общения. Деловое общение в экстремальных условиях. Культура общения с гражданами. Этические требования к проведению деловых бесед, встреч, и переговоров. Значение толерантности, знаний по социальным, этническим, конфессиональным и культурным различия при работе в коллективе.

Тема 5. Служебный этикет

Служебный этикет и такт. Общение в служебном коллективе. Культура речи. Формирование позитивного отношения к людям. Этика управления. Основные правила поведения руководителя. Основные правила поведения подчиненного.

Тема 6. Кодификация профессиональной деятельности: проблемы теории и практики

Кодексы профессионального поведения в социально-гуманитарной сфере: понятие, особенности, значение. Сравнение профессиональных кодексов и кодексов отраслей права. История возникновения профессиональных кодексов и роль в повышении культуры и ответственности в профессиональной деятельности.

Тема 7. Проблемы профессиональной деформации личности

Понятие профессионально-нравственной деформации. Структура деформации: деформация морального сознания; деформация служебных отношений; деформация профессиональной деятельности. Обстоятельства, причины, способствующие деформации: объективные и субъективные; социально-экономические; психологические. Пути и методы профилактики профессионально-нравственной деформации.

Тема 8. Актуальные вопросы и моральные дилеммы в профессиональной деятельности

Понятие, виды моральных дилемм. Проблема конфликта интересов в профессиональной деятельности и пути ее разрешения. Этика успеха и общественная мораль: их единство и противоречие. Иерархия ценностей в современном обществе. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности.

5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достижения компетенций
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа / из них в форме практической	Самостоятельная работа	

			подготовки		
Раздел 1. Теоретическая часть					
1.	Тема 1. Теоретические основы этики. Профессиональная этика как часть этики	2	2	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
2.	Тема 2. Основные категории этики. Мораль: понятие, система, структура	2	2	5	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
Раздел 2. Практическая часть					
3.	Тема 3. Нравственные основы современного российского законодательства	2	2	5	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
4.	Тема 4. Этика делового общения	2	2	5	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
5.	Тема 5. Служебный этикет	2	2	5	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
6.	Тема 6. Кодификация профессиональной деятельности: проблемы теории и практики	2	2	5	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
7.	Тема 7. Проблемы профессиональной деформации личности	2	2	5	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
8.	Тема 8. Актуальные вопросы и моральные дилеммы в профессиональной деятельности	2	2	5	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
Итого		16	16	39	

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достижения компетенций
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	
Раздел 1. Теоретическая часть					
1.	Тема 1. Теоретические основы этики. Профессиональная этика как часть этики	-	-	7	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
2.	Тема 2. Основные категории этики. Мораль: понятие, система, структура	2	-	7	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
Раздел 2. Практическая часть					

3.	Тема 3. Нравственные основы современного российского законодательства	2	2	7	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
4.	Тема 4. Этика делового общения	-	-	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
5.	Тема 5. Служебный этикет	-	-	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
6.	Тема 6. Кодификация профессиональной деятельности: проблемы теории и практики	-	-	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
7.	Тема 7. Проблемы профессиональной деформации личности	-	2	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
8.	Тема 8. Актуальные вопросы и моральные дилеммы в профессиональной деятельности	-	2	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
Итого		4	6	61	

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достижения компетенций
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	
Раздел 1. Теоретическая часть					
1.	Тема 1. Теоретические основы этики. Профессиональная этика как часть этики	-	-	7	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
2.	Тема 2. Основные категории этики. Мораль: понятие, система, структура	2	-	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
Раздел 2. Практическая часть					
3.	Тема 3. Нравственные основы современного российского законодательства	2	-	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
4.	Тема 4. Этика делового общения	-	-	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
5.	Тема 5. Служебный этикет	-	-	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
6.	Тема 6. Кодификация профессиональной деятельности: проблемы теории и практики	-	-	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
7.	Тема 7. Проблемы профессиональной деформации личности	-	2	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
8.	Тема 8. Актуальные вопросы и моральные дилеммы в профессиональной деятельности	-	2	8	УК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2
	Итого	4	4	63	

6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

7. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)		
			Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Раздел 1. Теоретическая часть					
1	Тема 1. Теоретические	Понятие, предмет изучения, структура этики как науки.	2	-	-

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)		
			Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	основы этики. Профессиональная этика как часть этики	Понятие, предмет изучения, задачи профессиональной этики как науки. Профессиональная этика в системе знаний, ее практическая значимость. Принципы этики юриста. Выполнение эссе			
2	Тема 2. Основные категории этики. Мораль: понятие, система, структура	Основные категории профессиональной этики и их значение для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей Понятие, сущность морали. Структура морали. Система морали. Золотое правило морали Толерантность и социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в обществе. Написание теста	2	-	-
Раздел 2. Практическая часть					
3	Тема 3. Нравственные основы современного российского законодательства	Нравственная основа системы российского права: характеристика нравственных принципов. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993г. Соотношение права и морали. Влияние правовой системы на состояние нравственности в обществе, его правовой культуры.	2	2	-
4	Тема 4. Этика делового общения	Понятие, роль этики делового общения. Формы делового общения. Этические требования к проведению деловых бесед, встреч, и переговоров. Толерантное поведение в коллективе при осуществлении профессиональной деятельности, связанной с выполнением морального и служебного долга. Основные моральные качества руководителя. Заслушивание доклада	2	-	-
5	Тема 5. Служебный этикет	Понятие, значение служебного этикета. Культура речи. Этика управления. Основные правила поведения руководителя. Основные правила поведения подчиненного. Защита реферата	2	-	-
6	Тема 6.	Кодекс профессиональной этики:	2	-	-

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)		
			Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	Кодификация профессиональной деятельности: проблемы теории и практики	понятие, виды. Проблемы регулирования профессионального поведения на основе кодексов этики. Перспективы кодификации профессиональной деятельности. Заслушивание доклада			
7	Тема 7. Проблемы профессиональной деформации личности	Понятие профессионально-нравственной деформации. Структура деформации: деформация морального сознания; деформация служебных отношений; деформация профессиональной деятельности. Причины, способствующие деформации. Пути и методы профилактики профессионально-нравственной деформации. Защита реферата	2	2	2
8	Тема 8. Актуальные вопросы и моральные дилеммы в профессиональной деятельности	Профессионализм как нравственная категория и качество, востребованное в современном российском обществе. Проблемы нравственного выбора и конфликта интересов в профессиональной деятельности юристов. Способы разрешения и предупреждения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности. Этика успеха и общественная мораль. Решение кейс-заданий	2	2	2
	Итого		16	6	4

8. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены.

9. Самостоятельная работа студента

Методические материалы:

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Профессиональная этика» направлена на:

- усвоение новых, углубление и повторение ранее приобретенных знаний с целью их обобщения и систематизации;
- практическое применение знаний с целью их углубления, расширения, обобщения и систематизации;
- формирование и совершенствование практических умений и

компетенций.

Краткие рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Успешное усвоение дисциплины предполагает большой, упорный, серьезный, систематический труд студентов. Важнейшая его составная часть – выполнение разных видов самостоятельной работы.

1. Составление опорного конспекта на основе изученной основной и дополнительной учебной литературы. В опорном конспекте за основу берется содержание темы, вопросы для обсуждения.

Этапы работы.

1.1 Конспектирование делается только после того, как прочитан или усвоен материал для конспектирования.

1.2. Необходимо мысленно или письменно составить план конспекта. По этому плану и будет строиться конспект далее.

1.3. Составление самого конспекта. Можно сказать, что конспект – это расширенные тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами, содержащимися в материалах для конспекта, а также собственными мыслями и положениями составителя конспекта.

Писать конспект рекомендуется четко и разборчиво. В конспекте можно выделять места текста в зависимости от их значимости. Для этого применяются различного размера буквы, подчеркивания, замечания на полях.

2. Подготовка докладов. При подготовке доклада (сообщения) необходимо:

2.1 Уяснить для себя суть темы, которая вам предложена.

2.2 Подобрать необходимую литературу (пользоваться необходимо несколькими источниками для более полного получения информации).

2.3 Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.

2.4 Изучить подобранный материал (по возможности работать карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).

2.5 Составить план доклада (сообщения).

2.6 Написать текст доклада (сообщения) и оформить его.

Необходимо помнить, что выбирать рекомендуется интересную и понятную информацию. Не использовать неясные для вас термины и специальные выражения. Не делать выступление очень громоздким. При оформлении использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы. В конце доклада (сообщения) составьте список литературы, которым вы пользовались при подготовке. Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное. Говорите громко, отчётливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

3. Составление таблиц. Это вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность

студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Оформляется письменно.

4. Подготовка ответов на контрольные вопросы. Контрольные вопросы – это одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. При подготовке ответов на контрольные вопросы следует использовать основную литературу и подбирать дополнительные источники. Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, соответствовать теме, содержать выводы, обобщения и показывать собственное отношение к проблеме, где это уместно.

Раздел 1. Теоретическая часть

Тема 1. Теоретические основы этики. Профессиональная этика как часть этики

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение учебной литературы, научных публикаций, лекционного материала, составление опорного (тематического) конспекта по теме 1.

- подготовка ответов на контрольные вопросы:

1. Что такое этика?
2. Какие основные принципы этики вы знаете?
3. Как этика связана с моральными ценностями?
4. Какие виды этических нарушений вы знаете?
5. Как вы понимаете золотое правило этики?
6. Что такое профессиональная этика и зачем она нужна?
7. Какие этические дилеммы могут возникнуть в профессиональной деятельности?
8. Виды профессиональной этики.
9. Как можно улучшить этический климат в компании?
10. Что вы знаете о кодексе этики для вашей профессии?
11. Как вы определяете границы между этичным и неэтичным поведением на работе?

В процессе усвоения темы необходимо знать социальные и культурные различия, действующие принципы этики юриста, действующие антикоррупционные стандарты поведения, место профессиональной этике в системе знаний.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять профессиональную деятельность в рамках антикоррупционных стандартов, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами этики юриста, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп, осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде.

Тема 2. Основные категории этики. Мораль: понятие, система, структура

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение учебной литературы, научных публикаций, лекционного материала, составление опорного (тематического) конспекта по теме 2.
- заполнение таблицы. Соотнесите понятия «этика», «мораль», «нравственность» в таблице, исходя из толкования данных понятий.

	Система норм и правил, определяющих поведение человека в обществе. Включает в себя такие ценности, как справедливость, честность и уважение к другим.
	Совокупность моральных качеств личности, определяющих ее поведение и отношение к другим людям. Включает такие качества, как доброта, сострадание, милосердие и др.
	Наука, изучающая моральные принципы и нормы поведения людей, а также разрабатывающая правила и стандарты поведения в различных ситуациях.

В процессе усвоения темы необходимо знать общие категории этики; структуру и систему морали; действующие принципы этики юриста, действующие антикоррупционные стандарты поведения.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять профессиональную деятельность в рамках антикоррупционных стандартов в соответствии с принципами этики юриста, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп.

Раздел 2. Практическая часть

Тема 3. Нравственные основы современного российского законодательства

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение учебной литературы, научных публикаций, лекционного материала, составление опорного (тематического) конспекта по теме 3.
- заполнение таблицы. Соотнеси год принятия документа и его название: Всеобщая декларация прав человека, Международный пакт о гражданских и политических правах и Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах, Конвенция о защите прав

человека и основных свобод, Американская конвенция о правах человека, Африканская хартия прав человека и народов, Конвенция ООН против пыток, Арабская хартия прав человека.

Год принятия документа и его название:

<i>Год принятия</i>	<i>Название документа</i>
1948 год	
1966 год	
1950 год	
1969 год	
1981 год	
1984 год	
2004 год	

В процессе усвоения темы необходимо знать нравственные основы международно-правовых норм о правах человека, нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993 г.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять профессиональную деятельность в рамках антикоррупционных стандартов.

Тема 4. Этика делового общения

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение учебной литературы, научных публикаций, лекционного материала, составление опорного (тематического) конспекта по теме 4.

В процессе усвоения темы необходимо знать социальные и культурные различия действующие принципы этики юриста действующие антикоррупционные стандарты поведения, специфику этики делового общения; ее виды и значение в становлении профессионала.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять профессиональную деятельность в рамках антикоррупционных стандартов, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами этики юриста, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп, осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде.

Тема 5. Служебный этикет

Виды самостоятельной работы по теме:

Изучение учебной литературы, научных публикаций, лекционного материала, составление опорного (тематического) конспекта по теме 5.

В процессе усвоения темы необходимо знать социальные и культурные различия действующие принципы этики юриста действующие антикоррупционные стандарты поведения, особенности служебного этикета, его виды и роль в профессиональной коммуникации

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять профессиональную деятельность в рамках антикоррупционных стандартов, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами этики юриста, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп, осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде.

Тема 6. Кодификация профессиональной деятельности: проблемы теории и практики

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение учебной литературы, научных публикаций, лекционного материала, составление опорного (тематического) конспекта по теме 6.

В процессе усвоения темы необходимо знать основы кодификации профессиональной деятельности и показать проблемы ее правоприменения, действующие принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять профессиональную деятельность в рамках антикоррупционных стандартов в соответствии с принципами этики юриста.

Тема 7. Проблемы профессиональной деформации личности

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение учебной литературы, научных публикаций, лекционного материала, составление опорного (тематического) конспекта по теме 7.

- подготовка доклада по следующей тематике:

1. Выражение профессиональная деформация.
2. Факторы, обусловленные спецификой деятельности сотрудников силовых структур.
3. Факторы, связанные с особенностями личности сотрудников.
4. Факторы, обусловленные социально-психологической обстановкой, в которой находится сотрудник.
5. Факторы, связанные с особенностями личности сотрудников.
6. Факторы среды, вызывающие появление профессиональной деформации.

В процессе усвоения темы необходимо знать причины, виды, последствия и профилактику профессиональной деформации, действующие принципы этики юриста.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде.

Тема 8. Актуальные вопросы и моральные дилеммы в профессиональной деятельности

Виды самостоятельной работы по теме:

- изучение учебной литературы, научных публикаций, лекционного материала, составление опорного (тематического) конспекта по теме 8.

В процессе усвоения темы необходимо знать проблемы нравственного выбора в профессиональной деятельности социальные и культурные различия, действующие принципы этики юриста и антикоррупционные стандарты поведения.

Изучая тему, важно приобрести умения осуществлять профессиональную деятельность в рамках антикоррупционных стандартов, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами этики юриста, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп, осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде.

10. Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций

Оценивание результатов обучения по дисциплине и уровня сформированности компетенций (части компетенции) осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с оценочными материалами.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г. // Российская газета. - 1993. - № 237.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон Рос. Федерации от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

3. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21)) // СПС Гарант [garant.ru]

4. Кодекс профессиональной этики адвоката (Принят Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.) // СПС Гарант [garant.ru].

5. Кодекс судейской этики (утв. VII Всероссийским съездом судей 10 декабря 2013 г.) // СПС Гарант [garant.ru]

6. Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации (Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 17 марта 2010 г. № 114) // СПС Гарант [garant.ru]

Профессиональный кодекс нотариусов Российской Федерации (Постановление Собрания представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации от 18 апреля 2001 года №10) // minjust

основная, дополнительная литература

1. Профессиональная этика для юристов. Для бакалавров: Учебное пособие / В.М. Артемов, М.Ш. Гунибский, В.Н. Ксенофонов, В.Н. Ксенофонтова; под. ред. В.М. Артемов — Москва: Проспект, 2018. — 365 с. — ISBN 978-5-392-24167-5. — URL: <https://book.ru/book/937507>

2. Чернавина, Ю.А.. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста. Для специалистов: Учебное пособие / Ю.А. Чернавина — Москва: Проспект, 2019. — 328 с. — ISBN 978-5-392-28843-4. — URL: <https://book.ru/book/937774>

3. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста: учебное пособие / С. В. Ширяева. - Москва: МПГУ, 2018. - 212 с. - ISBN 978-5-4263-0701-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341002>

электронные библиотечные системы (ЭБС) и электронные образовательные ресурсы

ЭБС Znanium.com - <https://znanium.com/>

ЭБС Book.ru - <https://www.book.ru>

Электронный каталог Университета – Автоматизированная информационная библиотечная система (АИБС «МегаПро»)

12. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

1) Лицензионное программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Desktop School ALNG LicSAPk MVL.

a. Office ProPlus All Lng Lic/SA Pack MVL Partners in Learning (лицензия на пакет Office Professional Plus)

b. ОС Windows.

2. Система тестирования INDIGO.

2) Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Adobe Acrobat – свободно-распространяемое ПО

Интернет-браузеры: Яндекс Браузер– свободно-распространяемое ПО

3) Профессиональные базы данных:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

- 4) Информационные справочные системы:
Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

13. Материально–техническое обеспечение дисциплины

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, а именно для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещением для самостоятельной работы студентов.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Учебные аудитории оснащены техническими средствами обучения:
ноутбук, аудиосистема проектор, экран.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)